

प्रेषक,

डा० एस०एस० संघू

सचिव,

उत्तराखण्ड शासन।

सेवामें,

निदेशक,

पर्यटन निदेशालय,

उत्तराखण्ड, देहरादून।

संस्कृति, पर्यटन एवं खेलकूद अनुभाग-१

देहरादून दिनांक १४ जून, 2012

विषय:-वित्तीय वर्ष 2012-13 में 13वें वित्त आयोग के अन्तर्गत पर्यटन विकास की परियोजनाओं द्वारा धनराशि की स्वीकृति विषयक।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र संख्या-343/2-6-662/2008/2011, दिनांक 18 नवम्बर, 2011 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि वित्तीय वर्ष 2012-13 में 13वें वित्त आयोग के अन्तर्गत पर्यटन विकास की निम्नलिखित परियोजनाओं के निर्माण हेतु ₹ 1722.29 लाख के प्रस्तुत आगणन पर वित्त विभाग के ₹१०४०सी० द्वारा परीक्षणोपरांत संस्तुत धनराशि ₹ 1477.74 लाख (रूपये चौदह करोड़ सतहतर लाख चौहत्तर हजार मात्र) की लागत के आगणनों पर प्रशासनिक एवं वित्तीय स्वीकृति के सापेक्ष सतहतर लाख चौहत्तर हजार मात्र) की धनराशि वित्तीय वर्ष 2012-13 में ₹ 833.33 लाख (रूपये आठ करोड़ तौंतीस लाख तौंतीस हजार मात्र) की धनराशि को निम्न विवरणानुसार व्यय करने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :—

(धनराशि ₹ लाख में)

क्र० सं०	योजना का नाम	कार्यदारी संस्था द्वारा गठित आगणन की लागत	टी१०४०सी०	वित्तीय वर्ष 2012-13 में स्वीकृति की जा री धनराशि
1	कोडियाला, जनपद टिहरी गढ़वाल में इको पर्यटन का विकास	450.00	358.58	203.33
2	चीला, जनपद पीड़ी में इको पर्यटन का विकास	498.00	397.47	210.00
3	कुमाऊँ मण्डल में 35 पुराने शौचालयों का उच्चीकरण/सुदृढ़ीकरण	473.57	435.53	230.00
4	हरिद्वार में आधुनिक शौचालयों का निर्माण	146.86	144.20	95.00
5	गढ़वाल मण्डल में 13 पुराने शौचालयों का उच्चीकरण/सुदृढ़ीकरण	153.86	141.96	95.00
	योग :-	1722.29	1477.74	833.33

- (2) कार्य करने से पूर्व मदवार दर विश्लेषण विभाग के अधीक्षण अभियंता द्वारा स्वीकृत/अनुमोदित दरों के आधार पर तथा जो दरे शेड्यूल ऑफ रेट्स में स्वीकृत नहीं है अथवा बाजार भाव से ली गयी हो, की स्वीकृति नियमानुसार अधीक्षण अभियंता/सक्षम अधिकारी से अनुमोदन करना आवश्यक होगा।
- (3) व्यय करते समय उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली, 2008 का कड़ाई से पालन सुनिश्चित किया जाय।
- (4) कार्य करने से पूर्व विस्तृत आगणन/मानचित्र गठित कर नियमानुसार सक्षम अधिकारी से प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त करनी आवश्यक होगी।
- (5) एक मुश्त प्राविधानों को कार्य करने से पूर्व विस्तृत आगणन गठित कर सक्षम अधिकारी से अनुमोदन प्राप्त कर लिया जाय।
- (6) कार्य पर उतना ही व्यय किया जाये जितनी धनराशि स्वीकृत की गयी है। स्वीकृत धनराशि से अधिक व्यय कदापि न किया जाय।
- (7) कार्य करने से पूर्व समस्त औपचारिकतायें तकनीकी वृष्टि को मध्यनजर रखते हुए एवं लो०नि०वि० द्वारा प्रचलित दरों/विशिष्टियों को ध्यान में रखते हुए निर्माण कार्य को सम्पादित करना सुनिश्चित करें।
- (8) स्वीकृत की जा रही धनराशि का उपयोग दिनांक 31 मार्च, 2013 तक अवश्य कर लिया जाय।

(9) निर्माण सामग्री को उपयोग में लाने से पूर्व सामग्री का परीक्षण प्रयोगशाला से अवश्य करा लिया जाए तथा उपयुक्त सामग्री को ही प्रयोग में लाया जाय।

(10) आगणन में प्राविधानित डिजायन एवं मात्राओं हेतु सम्बन्धित अधिशासी अभियंता एवं अधीक्षण अभियंता पूर्ण रूप से उत्तरदायी होंगे।

(11) एक योजना हेतु स्वीकृत धनराशि का व्यय दूसरी योजना पर कदापि न किया जाय।

(12) मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या-2047 / XIV-219(2006), दिनांक 30 मई, 2006 द्वारा निर्गत आदेशों का कार्य कराते समय या आगणन गठित करते समय कड़ाई से पालन किया जाय।

(13) कार्यदायी संस्था के निर्धारण में शासन द्वारा समय-समय पर निर्गत शासनादेशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।

(14) भारत सरकार द्वारा जारी दिशा-निर्देशों का पालन सुनिश्चित किया जायेगा।

(15) उपरोक्त व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2012-13 के आय-व्ययक में अनुदान संख्या-26 के लेखाशीर्षक-3452-पर्यटन-80-सामान्य-आयोजनागत-104-संबर्धन तथा प्रचार-01-केन्द्रीय आयोजनागत / केन्द्र पुरोनिधानित योजनायें-02-13वें वित्त आयोग की संस्तुतियों के अन्तर्गत पर्यटन का विकास-20-सहायक अनुदान/अंशादान/राज सहायता के मानक मद के नामे डाला जायेगा।

(16) उपरोक्त आदेश वित्त विभाग के अ0शा0सं0-128 / XXVII(2) / 2012, दिनांक 11 जून, 2012 प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

(17) उक्त व्यय वर्तमान वित्तीय वर्ष 2012-13 के अनुदान संख्या-26 के अन्तर्गत अलोटमेंट आईडी-51206211348 द्वारा निर्गत किया जा रहा है।

भवदीय,

(डा० एस०एस० संघ)
सचिव।

संख्या:- ९६) / VI(1) / 2012-02(27) / 2011, तददिनांकित।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- 1- महालेखाकार, लेखा एवं हकदारी, उत्तराखण्ड देहरादून।
- 2- मुख्य/वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून।
- 3- आयुक्त गढ़वाल/कुमाऊँ मण्डल।
- 4- सम्बन्धित जिलाधिकारी, उत्तराखण्ड।
- 5- सम्बन्धित जिला पर्यटन विकास अधिकारी, उत्तराखण्ड।
- 6- अपर सचिव वित्त विभाग, उत्तराखण्ड शासन।
- 7- अपर सचिव, नियोजन विभाग, उत्तराखण्ड शासन।
- 8- वित्त अनुभाग-2,
- 9- अध्यक्ष, सुलभ इन्टरनैशनल सोशल सर्विस आर्गनाईजेशन, देहरादून।
- 10- प्रबन्ध निदेशक, गढ़वाल मण्डल विकास निगम लि०, देहरादून।
- 11- एन०आई०सी०, उत्तराखण्ड सचिवालय परिसर।
- 12- गार्ड फाईल।

आज्ञा से,

मृ०

(नितेश कुमार ज्ञा)
अपर सचिव।